Till praktikhandledare i Luleå stift

Tack för att du tagit på dig uppgiften att vara praktikhandledare. Här följer en kortfattad information med råd och anvisningar för praktiken. På Luleå stifts hemsida Praktik - Luleå stift hittar du de dokument du behöver inför praktikperioden.

Syfte
Praktiken syftar till att:

- bidra till utveckling av praktikantens kommande professionella identitet och kompetens
- integrera teoretisk och praktisk kunskap
- ge underlag för ett praktikomdöme som ett led i stiftets antagningsprocess
- ge erfarenhet av och kunskap om Luleå stifts församlingar
- ge kännedom och insikter om församlingens/pastoratets organisation och den omvärld i vilken församlingen har att fullgöra sitt uppdrag

Om praktiken
Den obligatoriska församlingspraktiken inför slutåret på Svenska kyrkans pastoralteologiska utbildningsinstitut omfattar sammanlagt åtta veckor. Praktiken delas vanligtvis upp i två perioder om fyra veckor vardera. Varje period bör ha delvis olika karaktär, med stegrande svårighetsgrad. Därför är det viktigt att du som handledare får viss kännedom om eventuella tidigare praktikperioders innehåll och upplägg samt annan tidigare erfarenhet. Den kunskapen ska i första hand förmedlas av den studerande.

I praktiken ingår det att praktikanten ska:

- Följa med, lyssna, iaktta och reflektera kring handledarens och andras yrkesmässiga agerande.
- Få tillfälle att genomföra för profilen relevanta uppgifter.
- Självständigt utföra aktuella uppgifter.

Redovisning av arbetad tid och utbetalning av lön
Under praktikperioden erhåller praktikanten timlön enligt profilpraktikavtal för Luleå stift, samt OB-tillägg. Praktiken omfattar 40 timmar per vecka.

Arbetad tid och eventuell frånvaro ska redovisas av praktikanten digitalt i **Medvind**.
Enhetschef för *Enheten för församlingsliv, Luleå stift,* attesterar tidrapporten.
Medvind: https://svenskakyrkan.medvind.visma.com
Den som saknar Svenska kyrkan-konto loggar in med **BankID**.
För frågor om Medvind, vänder sig studenten till HR Luleå stift.

Merkostnadsbidrag
En ersättning för merkostnader för resa och logi kan utgå med maximalt 10 000 kr per praktikperiod. Redovisas av praktikanten via blanketten *Reseräkningar och merkostnader* och praktikanten ansvarar för att skicka in den till Luleå stift enligt anvisning. Praktik - Luleå stift

Handledarens uppgift
Inför praktiken

- Förankring i arbetslaget
- Samtal med praktikanten för att komma överens om ramar och innehåll.
- Schemaläggning och planering av innehåll. Uppgifterna planeras både för lärande och med tanke på att kunna ge underlag för ett omdöme.
- Gå igenom omdömesformuläret med praktikanten.
- Upplys praktikanten om tystnadsplikt med utgångspunkt i dokumentet *Information om offentlighet, sekretess, tystnadsplikt och anmälningsskyldighet för medarbetare i Luleå stift*. Skriv under formuläret och mejla det till biskopens sekreterare, Elisabeth Åkerlund, elisabeth.akerlund@svenskakyrkan.se.

Under praktiken

- Genom regelbundna samtal och fortlöpande reflektion stödja praktikantens utveckling av den kommande yrkesidentiteten och kompetensen.
- Vara uppmärksam på praktikantens lärandeprocess och anpassa svårighetsgraden efter behov.

I slutet på praktiken

- Fyll i formuläret för praktikomdöme, samt gå igenom det med praktikanten i ett avslutningssamtal. Din uppgift är att så ärligt som möjligt beskriva din uppfattning utifrån vad du sett och erfarit. Formuläret scannas och mejlas till elisabeth.akerlund@svenskakyrkan.se.

Handledararvodet på 300 kr i veckan får du genom att efter periodens slut fylla i formuläret som du hittar på: Praktik - Luleå stift och skicka in till HR Luleå stift.
E-post: luleastift.hr@svenskakyrkan.se
Skickas in senast den 2:a i månaden för att få utbetalt den 25:e i samma månad.

Om du vill samtala om något som rör praktiken eller praktikanten med stiftets rekryteringsansvariga är du välkommen att höra av dig.

Kontaktuppgifter
Carina Johansson, stiftsdiakon
Telefon: 0920-26 47 35,
E-post.carina.johansson@svenskakyrkan.se

Carolina Söderberg, stiftsmusiker
Telefon: 0920-26 47 75,
E-post: carolina.soderberg@svenskakyrkan.se

Ida Marcusson, stiftsadjunkt
Telefon:0920-26 47 55
E-post: ida.marcusson@svenskakyrkan.se

Jon Falk, stiftspedagog
Telefon: 0920-26 47 43
E-post: jon.falk@svenskakyrkan.se